

PROCEDIMENT per a l'assignació de centres de pràctiques als estudiants dels graus d'Educació Infantil, Educació Primària, Doble Grau Educació Infantil-Primària, Doble Grau Educació Primària i Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport (CAFE)

1. L'estudiant haurà de tenir com a tutor/a de centre un especialista de la titulació que cursa.
2. Sempre que sigui possible, s'evitarà l'assignació de més d'un estudiant a un mateix tutor/a de centre.
3. L'estudiant no podrà realitzar les pràctiques en un centre en què imparteixi docència o realitzi tasques de gestió o administratives un familiar de consanguinitat, convivència o afinitat.
4. L'estudiant no podrà realitzar les pràctiques en un centre amb el qual tingui contracte laboral amb la direcció del centre.
5. L'estudiant de pràcticum cursarà cada nou període de pràctiques en un centre educatiu diferent, sempre que sigui possible. L'equip de coordinació de pràctiques vetllarà perquè les pràctiques es realitzin en centres de tipologies diferents (centres públics, concertats, escoles rurals, etc.).
6. Els períodes de Pràctiques 1 i 2 es realitzaran en les escoles recollides en els Serveis Territorials de Lleida. Per les Pràctiques 3, l'estudiant podrà realitzar les pràctiques fora dels centres recollits als Serveis Territorials de Lleida, sempre i quan siguin centres formadors i autoritzats pel Departament d'Educació. En aquest cas, l'estudiant haurà de presentar la carta d'acceptació que es troba a la pàgina web de la FEPTS (pràctiques acadèmiques) en el termini publicat.
7. Els estudiants de la Modalitat DUAL i Modalitat Gestions Creatives, realitzaran les Pràctiques 1, 2 i 3 en els centres específics de cada modalitat.
8. Els estudiants realitzaran les pràctiques segons el calendari publicat per la FEPTS a inici de curs (i acordat amb el Departament d'Ensenyament). L'estudiant realitzarà l'horari complet de pràctiques dins del període publicat. En casos excepcionals i acordats amb la coordinació del grau, l'escola i el tutor/a d'universitat (malaltia greu, etc.), l'alumne podrà realitzar fins un màxim del 20% de les pràctiques fora del període publicat (i immediatament consecutiu a aquest període) per la FEPTS. L'alumne haurà d'aportar la documentació que justifiqui perquè no

podrà completar les pràctiques segons el calendari a l'oficina de pràctiques de la FEPTS. En cap cas l'estudiant es podrà absentar de l'escola dies consecutius o setmanes senceres.

9. Les assignacions de les Pràctiques es realitzaran durant els mesos de setembre i novembre. L'estudiant rebrà la convocatòria d'assignació de les pràctiques per part de la coordinació a través del Campus Virtual o correu UdL. L'estudiant que no sigui present (o representat) a l'assignació de pràctiques, se li assignarà una escola de les que quedin disponibles, sense possibilitat de canvi. L'assignació de pràctiques es farà segons la nota mitjana segons normativa acadèmica dels estudis oficials de Grau art. 13.

Aquest procediment ha estat aprovat per la Comissió d'Estudis de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida, en sessió celebrada el dia 17 de març de 2021.